|  |
| --- |
| **SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA** |
| Solicito a concessão de diária, nos termos do Decreto Municipal n° 86, de 30 de outubro de 2001. |
| **IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR** |
| NOME: |
| CPF: | UNIDADE DE LOTAÇÃO: |
| MATRÍCULA ICTIM: | CARGO: |
| DADOS BANCÁRIOS PARA RECEBIMENTO DE **DIÁRIA**: | BANCO | AGÊNCIA | Nº DA CONTA CORRENTE |
| **INFORMAÇÕES DO EVENTO** |
| DATA DE INÍCIO: | DATA DE TÉRMINO: |
| LOCAL DE REALIZAÇÃO: (cidade, estado, país) |
| DESCRIÇÃO DO EVENTO: |
| **PEDIDO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA** |
| DIÁRIA:[ ]  Alimentação e estadia | [ ]  Alimentação | ESTIMATIVA DE VALOR TOTAL A SER PAGA:R$  |

1. Pelo presente, comprometo-me a apresentar à minha chefia imediata, no prazo de 10 (dez) dias a contar de meu regresso, relatório das atividades desenvolvidas no evento.
2. Comprometo-me também, proceder a devida prestação de contas, em sistema e-Cidade.

Maricá, XX de XXXXXXX de 20XX.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do servidor

De acordo. Autorizo.

|  |  |
| --- | --- |
| ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA | ASSINATURA DO PRESIDENTE |