|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA** | | | | | | | |
| Solicito a concessão de diária, nos termos do Decreto Municipal n° 86, de 30 de outubro de 2001. | | | | | | | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR** | | | | | | | |
| NOME: | | | | | | | |
| CPF: | | UNIDADE DE LOTAÇÃO: | | | | | |
| MATRÍCULA ICTIM: | | CARGO: | | | | | |
| DADOS BANCÁRIOS PARA RECEBIMENTO DE **DIÁRIA**: | | | | BANCO | | AGÊNCIA | Nº DA CONTA CORRENTE |
| **INFORMAÇÕES DO EVENTO** | | | | | | | |
| DATA DE INÍCIO: | | | DATA DE TÉRMINO: | | | | |
| LOCAL DE REALIZAÇÃO: (cidade, estado, país) | | | | | | | |
| DESCRIÇÃO DO EVENTO: | | | | | | | |
| **PEDIDO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA** | | | | | | | |
| DIÁRIA:  Alimentação e estadia | Alimentação | | | | ESTIMATIVA DE VALOR TOTAL A SER PAGA:  R$ | | |

1. Pelo presente, comprometo-me a apresentar à minha chefia imediata, no prazo de 10 (dez) dias a contar de meu regresso, relatório das atividades desenvolvidas no evento.
2. Comprometo-me também, proceder a devida prestação de contas, em sistema e-Cidade.

Maricá, XX de XXXXXXX de 20XX.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do servidor

De acordo. Autorizo.

|  |  |
| --- | --- |
| ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA | ASSINATURA DO PRESIDENTE |